

--	--	--

入居申込書（法人用）

申込日 年 月 日

物件名		室番		駐車場名	
物件住所	〒			NO.	
賃料	円	共益費	円	スマートセロ	円
敷金	円	礼金	円	家財保険	円
保証会社		保証料	円	仲介料	円
				駐車場	円
				24安心	円
				鍵交換	円

法人 申込者	フリガナ		設立	年	従業員数	名	
	所在地	〒	資本金	万円			
	フリガナ		フリガナ				
	法人名		代表者名				
	業種	<input type="checkbox"/> 農業 <input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・水道業 <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸業 <input type="checkbox"/> 卸売・小売業 <input type="checkbox"/> 金融・保険業 <input type="checkbox"/> 不動産業 <input type="checkbox"/> 飲食店・宿泊業 <input type="checkbox"/> 医療・福祉 <input type="checkbox"/> 教育・学習支援業 <input type="checkbox"/> サービス業 <input type="checkbox"/> 公務 <input type="checkbox"/> その他()					
	フリガナ		TEL	—	—		
契約書類送付先	〒	FAX	—	—			
フリガナ		フリガナ					
担当部署名		担当者名					
連帯 保証人 (法人代表者)	フリガナ		自宅TEL	—	—		
	現住所		携帯TEL	—	—		
	フリガナ		生年月日	西暦	年	月	日(才)
	氏名		性別	男・女	配偶者	有・無	
	フリガナ		勤務先TEL	—	—		
	勤務先住所	〒	業務内容				
	フリガナ		所属(部署)				
	勤務先名称		役職				
勤続年数	年	ヵ月	年収(税込)	万円			
入居者	氏名・フリガナ	生年月日	入居代表者との続柄	携 帯 T E L	勤務先 又は 学校名		
		西暦 年 月 日(才)					
		西暦 年 月 日(才)					
		西暦 年 月 日(才)					
		西暦 年 月 日(才)					
		西暦 年 月 日(才)					
車	メーカー	車種	色	ナンバー			

入居希望日	年 月 日	契約予定日	年 月 日
-------	-------	-------	-------

1. 保証会社の審査承認をもって申込受付とします。申込書の到着順ではございませんので予めご了承下さい。
2. 入居申込書の未記入箇所の記入及び審査に必要な書類のご提出は申込日より2日以内とし、2日以内に審査が開始できない場合はキャンセル扱いとします。
3. 審査承認後3日以内に契約開始日をご連絡下さい。理由なくご連絡がない場合、キャンセル扱いとします。
4. 20歳未満の方の申込みの場合、親権者の同意書が必要です。
5. 申込みされた場合でも、入居審査によりお断りさせて頂く場合があります。尚、審査内容については一切開示できません。
6. 本申込後契約をキャンセルした場合、申込から契約までの間に施工した入居に必要な工事費用等についてその実費相当額を申込人の負担とします。
7. ご契約の際、弊社指定の保証会社及び家財保険にご加入頂きます。
8. 鍵の交換を希望される場合、費用は借主負担です。
9. 弊社募集図面と現況が異なる場合は現況を優先とします。
10. 当室は、住居専用が付、事務所、店舗、看板等を出す事は出来ません。又、転貸すること、登録入居者以外の方が住む事も出来ません。
11. 申込書の記載事項に虚偽が発覚した場合は、申込み及び契約に関する事すべてを無効にし、それに伴う損害金を申込者又は契約者へ請求します。
12. ご契約後、お引渡しまでの間に、契約書の不備・提出書類の不足がある場合は鍵のお引渡しが出来ません。
13. 弊社の重要事項説明書及び賃貸借契約書他賃貸借契約に係る書面は日本語で作成し、それを正本と致します。また物件と契約に関する説明は全て日本語で行いますので予めご了承下さい。
14. 申込者又は契約者は、当該物件の賃貸借契約が成立した時は、宅地建物取引業法に基づき、賃料1ヶ月分相当額+税を限度とした仲介手数料を仲介人に支払うことに同意します。

本書内容の通り申込を致します。上記1～14についても承諾致しました。

年 月 日

申込人

印

連絡事項等

提出書類

【法人様】 ●会社謄本(3ヶ月以内) ※審査内容によって決算書等をご提出頂く場合がございます。	【連帯保証人様】 ●印鑑証明書(3ヶ月以内) 【入居者様】 ●住民票(3ヶ月以内)
--	--

※身分証はPDFで「info@abiko.ne.jp」へ送信してください

仲介業者	所在		
	名称		
	TEL		担当
	FAX		

法楽不動産株式会社

千葉県我孫子市柴崎台1-9-9

TEL 04-7182-6111

FAX 04-7184-8800

委託 ・ 一般 (顧客No.)

賃貸保証委託申込書【法人用】入居申込書添付用

兼「個人情報の取得・保有・利用・提供等に関する同意条項」同意書

取扱店	NO.112202 法楽不動産株式会社 TEL 04-7182-6111 FAX 04-7184-8800	担当者
-----	--	-----

申込内容	フリガナ		号室	申込区分	<input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 入居中
	物件名				
	用途	<input type="checkbox"/> 住居専用 <input type="checkbox"/> 店舗 <input type="checkbox"/> 事務所 <input type="checkbox"/> 駐車場 <input type="checkbox"/> その他()	契約理由		
	◆ 継続保証料支払方法をどちらか必ずチェックしてください →		<input type="checkbox"/> 月払い(弊社集金代行サービス利用必須)	<input type="checkbox"/> 年払い	

緊急連絡先	代表者様のご親族、若しくは法人代表者様以外の従業員の方をご記入ください(代表者様とは別世帯の方)			
	フリガナ		申込者との続柄	
	氏名	男女	携帯TEL	
	住所	〒	自宅TEL	

通信欄	
連帯保証人・入居代表者	続柄

「個人情報の取得・保有・利用・提供等に関する同意条項」に関する同意

私(申込者・賃借人)はあらかじめ代表者・入居者・緊急連絡先、および連帯保証人予定者の同意を取得の上、入居申込書等の保証会社(日本セーフティー株式会社)の審査に必要な書類を提出すること、ならびに、保証会社が別紙「個人情報の取得・保有・利用・提供等に関する同意条項」に基づいて個人情報を取り扱うことに同意の上、申込みます。

申込者	年 月 日	
	フリガナ	申込者署名(自署)
	会社名	会社TEL
	フリガナ	代表者生年月日 T・S・H 西暦
	代表者氏名	代表者携帯TEL

【不動産会社様へ】

下記「必要書類」と「入居申込書」を添付して本書をFAXしてください。

申込書 (本書)	入居 申込書	必要書類 ①(+②)
-------------	-----------	---------------



047-432-4801

日本セーフティー株式会社 千葉支店 TEL 047-432-4800

①必要書類

商業登記簿謄本(発行から3ヶ月以内)

②事業用物件の場合は併せてご提出ください。

事業用物件の補足事項記入用紙(弊社書式)
※弊社HP「各種書類ダウンロード」にあります。

ご注意

法人様でのお申込み時は、原則、連帯保証人様(賃貸借契約と同一)をいただいております。

申込内容によっては別途書類(決算書等)が必要になる場合がございます。

既にご入居の場合は別途保証会社書式の家賃入金確認表が必要です。



日本セーフティー株式会社

00002