

--	--	--

入居申込書（個人用）

申込日 年 月 日

物件名		室番		駐車場名	
物件住所	〒			NO.	
賃料	円	共益費	円	スマートセロ	円
敷金	円	礼金	円	家財保険	円
保証会社		保証料	円	仲介料	円
				駐車場	円
				24安心	円
				月額合計	円
				鍵交換	円

申込者	フリガナ	〒	自宅TEL	-	-	
	現住所		携帯TEL	-	-	
	フリガナ		メールアドレス			
	氏名		性別	男・女	配偶者	有・無
	フリガナ	〒	生年月日	西暦 年 月 日(才)		
	勤務先住所		勤務先TEL	-	-	
	フリガナ		業務内容			
	勤務先名称		所属(部署)		役職	
	勤続年数	年 月	年収(税込)	万円	世帯年収	万円
	職業	<input type="checkbox"/> 公務員 <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 個人事業主 <input type="checkbox"/> アルバイト(パート) <input type="checkbox"/> 学生 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> その他()				
現在のお住い	<input type="checkbox"/> 持家 (自己所有・家族所有・その他) <input type="checkbox"/> 賃貸 (自己契約・家族契約・その他)					
種別	<input type="checkbox"/> 戸建 <input type="checkbox"/> 区分所有マンション <input type="checkbox"/> 賃貸マンション <input type="checkbox"/> アパート <input type="checkbox"/> 寮 <input type="checkbox"/> 公団 <input type="checkbox"/> その他()					
転居の理由	<input type="checkbox"/> 結婚 <input type="checkbox"/> 転勤 <input type="checkbox"/> 狭さ <input type="checkbox"/> 賃料 <input type="checkbox"/> 通勤 <input type="checkbox"/> 老朽 <input type="checkbox"/> 環境 <input type="checkbox"/> 通学 <input type="checkbox"/> その他()					
入居者	入居される方		1. 申込者のみ 2. 申込者および家族 3. 家族(申込者以外) 4. その他()			
	氏名	生年月日	続柄	携帯TEL	勤務先 又は 学校名	
	フリガナ	西暦 年 月 日				
	フリガナ	西暦 年 月 日				
	フリガナ	西暦 年 月 日				
	フリガナ	西暦 年 月 日				
車	メーカー	車種	色	ナンバー		
連帯保証人・緊急連絡先	フリガナ	〒	自宅TEL	-	-	
	現住所		携帯TEL	-	-	
	フリガナ		生年月日	西暦 年 月 日(才)		
	氏名		続柄	性別	男・女	
	フリガナ	〒	勤務先TEL	-	-	
	勤務先住所		業務内容			
	フリガナ		所属(部署)			
	勤務先名称		役職			
	勤続年数	年 月	年収(税込)	万円		
	職業	<input type="checkbox"/> 公務員 <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 個人事業主 <input type="checkbox"/> アルバイト(パート) <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> その他()				
現在のお住い	<input type="checkbox"/> 持家 (自己所有・家族所有・その他) <input type="checkbox"/> 賃貸 (自己契約・家族契約・その他)					
種別	<input type="checkbox"/> 戸建 <input type="checkbox"/> 区分所有マンション <input type="checkbox"/> 賃貸マンション <input type="checkbox"/> アパート <input type="checkbox"/> 寮 <input type="checkbox"/> 公団 <input type="checkbox"/> その他()					

入居希望日	年 月 日	契約予定日	年 月 日
-------	-------	-------	-------

- 保証会社の審査承認をもって申込受付とします。申込書の到着順ではございませんので予めご了承下さい。
- 入居申込書の未記入箇所の記入及び審査に必要な書類のご提出は申込日より2日以内とし、2日以内に審査が開始できない場合はキャンセル扱いとします。
- 審査承認後3日以内に契約開始日をご連絡下さい。理由なくご連絡がない場合、キャンセル扱いとします。
- 20歳未満の方の申込みの場合、親権者の同意書が必要です。
- 申込みされた場合でも、入居審査によりお断りさせて頂く場合があります。尚、審査内容については一切開示できません。
- 本申込後契約をキャンセルした場合、申込から契約までの間に施工した入居に必要な工事費用等についてその実費相当額を申込人の負担とします。
- ご契約の際、弊社指定の保証会社及び家財保険にご加入頂きます。
- 鍵の交換を希望される場合、費用は借主負担です。
- 弊社募集図面と現況が異なる場合は現況を優先とします。
- 当室は、住居専用が付、事務所、店舗、看板等を出す事は出来ません。又、転貸すること、登録入居者以外の方が住む事も出来ません。
- 申込書の記載事項に虚偽が発覚した場合は、申込み及び契約に関する事すべてを無効にし、それに伴う損害金を申込者又は契約者へ請求します。
- ご契約後、お引渡しまでの間に、契約書の不備・提出書類の不足がある場合は鍵のお引渡しが出来ません。
- 弊社の重要事項説明書及び賃貸借契約書他賃貸借契約に係る書面は日本語で作成し、それを正本と致します。また物件と契約に関する説明は全て日本語で行いますので予めご了承下さい。
- 申込者又は契約者は、当該物件の賃貸借契約が成立した時は、宅地建物取引業法に基づき、賃料1ヶ月分相当額+税を限度とした仲介手数料を仲介人に支払うことに同意します。
- 審査承認後、レンサ株式会社よりライフライン使用開始手続きのご案内のお電話が入ります。(0120-212-899)

本書内容の通り申込を致します。上記1～15についても承諾致しました。 年 月 日

申込人

印

連絡事項等

提出書類

【申込時】 ●申込人 ○身分証明書の写し (免許証・保険証・パスポート等)	【契約時】 ●契約者 ○印鑑証明書(3ヶ月以内) ○住民票(3ヶ月以内) ●入居者 ○住民票(3ヶ月以内)
---	---

※身分証はPDFで「info@abiko.ne.jp」へ送信してください

仲 介 業 者	所在		
	名称		
	TEL		担当
	FAX		

法楽不動産株式会社

千葉県我孫子市柴崎台1-9-9

TEL 04-7182-6111

FAX 04-7184-8800

委託 ・ 一般 (顧客No.)

賃貸保証委託申込書【個人用】入居申込書添付用

兼「個人情報の取得・保有・利用・提供等に関する同意条項」同意書

取扱店	NO.112202 法楽不動産株式会社 TEL 04-7182-6111 FAX 04-7184-8800	担当者
-----	--	-----

申込内容	フリガナ		号室	申込区分	<input type="checkbox"/> 新規
	物件名				<input type="checkbox"/> 入居中
	用途	<input type="checkbox"/> 住居専用 <input type="checkbox"/> 店舗 <input type="checkbox"/> 事務所 <input type="checkbox"/> 駐車場 <input type="checkbox"/> SOHO <input type="checkbox"/> その他()			
	保証人	<input type="checkbox"/> ありプラン <input type="checkbox"/> なしプラン			
◆ 継続保証料支払方法をどちらか → 必ずチェックしてください →		<input type="checkbox"/> 月払い(弊社集金代行サービス利用必須)		<input type="checkbox"/> 年払い	

緊急連絡先	お申込者様のご親族でご記入ください。連帯保証人様と同じ場合は記入不要です。			
	フリガナ		申込者との続柄	
	氏名	男女	携帯TEL	
	住所	〒	自宅TEL	

通信欄	
-----	--

「個人情報の取得・保有・利用・提供等に関する同意条項」に関する同意
私(申込者・賃借人)はあらかじめ入居者・緊急連絡先、および連帯保証人予定者の同意を取得の上、運転免許証等の本人確認書類、および入居申込書等の保証会社(日本セーフティー株式会社)の審査に必要な書類を提出すること、ならびに、保証会社が別紙「個人情報の取得・保有・利用・提供等に関する同意条項」に基づいて個人情報を取り扱うことに同意の上、申込みます。

申込者	年 月 日	携帯TEL	
	氏名(自署)	男女	自宅TEL
	配偶者 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	職業	<input type="checkbox"/> 公務員 <input type="checkbox"/> 役員 <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 自営 <input type="checkbox"/> 学生 <input type="checkbox"/> 失業保険受給 <input type="checkbox"/> 年金受給 <input type="checkbox"/> 生活保護受給 <input type="checkbox"/> 無職

【不動産会社様へ】

下記「必要書類」と「入居申込書」を添付して本書をFAXしてください。

申込書 (本書)	入居 申込書	必要書類 ①(+②)
-------------	-----------	---------------

FAX 047-432-4801

日本セーフティー株式会社 千葉支店 TEL 047-432-4800

必要書類①(本人確認書類)

日本国籍の方 ※いずれか1点	<input type="checkbox"/> 運転免許証 [表・裏] <input type="checkbox"/> 運転経歴証明書 [表・裏] <small>(2012年4月1日以降に発行されているもの)</small> <input type="checkbox"/> 健康保険証 [表・裏] <small>(記号・番号・保険者番号部分をマスキングしてください。)</small> <input type="checkbox"/> 個人番号カード [表面のみ] <input type="checkbox"/> 住民基本台帳カード <small>(顔写真・氏名・住所・生年月日記載のもの)</small> <input type="checkbox"/> パスポート + 住民票 <small>※住民票のみではお受けしておりません。</small>
外国籍の方 ※いずれか1点に加えて 母国親族連絡票が必須 (永住者・特別永住者は不要)	<input type="checkbox"/> 在留カード [表・裏] <input type="checkbox"/> 特別永住者証明書 [表・裏] + 上記の書類に加えて以下の書類が必要です。 <input type="checkbox"/> 外国籍 母国親族連絡票(弊社書式) <small>※弊社HP「各種書類ダウンロード」にあります。</small>

必要書類②(下記いずれかに該当する場合)

生活保護受給者 ※いずれか1点	<input type="checkbox"/> 生活保護決定通知書 <input type="checkbox"/> 保護証明書 <small>(受給者番号・公費負担者番号部分をマスキングしてください。)</small>
無職の方	<input type="checkbox"/> 預金通帳の名義人のページ、および最新の取引履歴が確認できる2ページ分のコピー
年金受給者	<input type="checkbox"/> 年金の源泉徴収票
事業用物件の場合 ※上記と併せてご提出	<input type="checkbox"/> 事業用物件の補足事項記入用紙(弊社書式) <small>※弊社HP「各種書類ダウンロード」にあります。</small>

※申込内容によっては別途書類(収入証明等)が必要になる場合がございます。
※既にご入居の場合は別途保証会社書式の家賃入金確認表が必要です。